

....., dnia.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
NR PESEL

.....
Nr tel.

**Powiatowy Urząd Pracy
w Koszalinie**

**WNIOSEK
O PRYZNANIE REFUNDACJI KOSZTÓW PRZEJAZDU NA SZKOLENIE
za okres od do**

Na podstawie *art. 206 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620 z późn. zm)*, zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu wstępnie zaplanowanych do poniesienia przeze mnie kosztu przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i powrotu z tytułu uczestnictwa w szkoleniu:

.....
.....
(nazwa szkolenia)

podjętego na podstawie skierowania PUP w Koszalinie prowadzonego przez:

.....
.....
(dane instytucji szkoleniowej)

Wnioskuję o zwrot kosztów przejazdu na trasie z do

☐ publicznym środkiem transportu.....
(podać nazwę przewoźnika)

Koszt biletu w jedną stronę wynosi zł.

Liczba dni szkolenia koszt dziennego przejazdu na szkolenie zł.

Całkowity koszt przejazdu wyniósł zł. (słownie
.....).

☐ własnym/użyczonym pojazdem samochodowym.....
(podać markę i nr dowodu rejestracyjnego pojazdu)

w kwocie..... liczba km w jedną stronę

Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do kierowania w/w pojazdem samochodowym.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią Zasad przyznawania zwrotu kosztów zakwaterowania lub przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia.

Pouczenie

1. Prawidłowo sporządzony wniosek będzie stanowił podstawę do zawarcia i realizacji umowy o refundację kosztów zakwaterowania, a wniosek będzie stanowił integralną część umowy. O terminie podpisania umowy wnioskodawca zostanie poinformowany przez Urząd. Nie zgłoszenie się celem podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Urząd będzie jednoznaczne z odstąpieniem od realizacji wniosku i brakiem możliwości wypłaty refundacji.
2. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje przyznania refundacji kosztów przejazdu.
3. Wniosek o przyznanie zwrotu kosztów przejazdu niekompletny bądź nieprawidłowo sporządzony będzie rozpatrzony negatywnie.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- a) w przypadku przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu:
- kserokopia prawa jazdy oraz dowodu rejestracyjnego pojazdu z adnotacją o ważności przeglądu technicznego lub inny dokument potwierdzający ważność badań technicznych,
- b) w przypadku gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem samochodu, oświadczenie dot. użyczenia samochodu stanowiące Załącznik nr 3 do Zasad kosztów zakwaterowania lub przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia

.....
(wypełnia Urząd Pracy)

Skierowanie wydane dnia.....

Refundacja oddo ilość dni refundacji.....

Refundacja przyznana na okres oddo

Przyznano/nie przyznano refundację/i* kosztów zakwaterowania w kwocie.....

.....
(podpis pracownika)

* niewłaściwe wykreślić