

REGULAMIN FINANSOWANIA KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

W URZĘDZIE PRACY M.ST. WARSZAWY

Podstawa prawna: art. 42a ustawy z dnia 20. kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667) **Prezydent m. st. Warszawy/Urząd Pracy m. st. Warszawy zwany dalej Urzędem może sfinansować z Funduszu**

Pracy koszty studiów podyplomowych osobie bezrobotnej, zwanej dalej Wnioskodawcą, w wysokości do 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia udokumentowanych kosztów należnych organizatorowi. Koszt wpisowego nie podlega finansowaniu.

1. Warunki przyznania finansowania kosztów studiów podyplomowych:

- pozostawanie w rejestrze osób bezrobotnych Urzędu Pracy m.st. Warszawy;
- złożenie wypełnionego wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych wraz z kompletem wymaganych załączników i uzyskanie jego pozytywnej oceny po odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej z pracownikiem Centrum Aktywizacji Zawodowej.

2. Wymagane załączniki do wniosku:

- dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych, zawierający informację o nazwie, terminie realizacji i koszcie wnioskowanych studiów podyplomowych,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje (dyplom, certyfikaty, zaświadczenia itp.), - aktualne CV.

Załączniki nieobligatoryjne: *Deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie bezrobotnej lub Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.*

3. Procedura przyznawania i sfinansowania kosztów studiów podyplomowych:

- złożenie w kancelarii Urzędu Pracy m.st. Warszawy wypełnionego wniosku, wraz z kompletem wymaganych załączników;
- odbycie rozmowy kwalifikacyjnej z pracownikiem Centrum Aktywizacji Zawodowej – Urząd powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
- w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku Urząd w formie pisemnej powiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu lub odmowie sfinansowania kosztów studiów podyplomowych;
- w przypadku przyznania finansowania kosztów studiów podyplomowych Wnioskodawca zawiera umowę o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych. Podpisanie umowy musi mieć miejsce przed rozpoczęciem studiów podyplomowych;
- w przypadku Wnioskodawcy pozostającego w małżeńskiej wspólności majątkowej, współmałżonek Wnioskodawcy wyraża w obecności uprawnionego pracownika Urzędu, w dniu podpisywania umowy, pisemną zgodę na zaciągnięcie przez Wnioskodawcę przedmiotowego zobowiązania. W przypadku niezłożenia powyższego dokumentu, zgoda ta musi zostać zawarta w akcie notarialnym, o którym mowa poniżej;
- w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia aktu notarialnego, w którym poddał się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. kodeks postępowania cywilnego, obejmującego okres od dnia podpisania umowy do dnia końcowego rozliczenia się z Urzędem, które nastąpi nie później niż w ciągu trzech lat od dnia podpisania umowy. Koszty związane ze sporządzeniem aktu notarialnego pokrywa Wnioskodawca;

- 4. w terminie 14 dni od daty dostarczenia aktu notarialnego Urząd dokonuje przelewu przyznanej kwoty na konto organizatora studiów. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych realizowane jest jednorazowo lub w ratach płatnych za poszczególne semestry, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Urzędem.

5. W przypadku podjęcia przez Wnioskodawcę zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie odbywania studiów podyplomowych, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowego terminu ich ukończenia.
6. W przypadku przerwania studiów podyplomowych lub ich nieukończenia z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi.
6. Wnioskodawca zobowiązuje się do ukończenia podjętych studiów podyplomowych w terminie wynikającym z przebiegu studiów i dostarczenia do Urzędu zaświadczenia potwierdzającego datę ukończenia studiów oraz uwierzytelnionej kopii świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów.
7. Wnioskodawca zobowiązuje się do składania w Urzędzie comiesięcznych oświadczeń w celu potwierdzenia posiadania statusu słuchacza studiów podyplomowych. Tryb i termin składania oświadczeń określa umowa.
8. Bezrobotnemu, któremu Urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w studiach zgodnie z ich programem, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1. Od stypendium odprowadzane są składki na ubezpieczenia społeczne.
9. Stypendium nie przysługuje w przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej przed rozpoczęciem studiów podyplomowych oraz w przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej podczas odbywania studiów podyplomowych, z innej przyczyny niż podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
10. Bezrobotnemu, który w trakcie odbywania studiów podyplomowych podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu zakończenia studiów podyplomowych. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.
11. Bezrobotnemu, który w trakcie odbywania studiów podyplomowych podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony. Urząd ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.

Finansowanie kosztów studiów podyplomowych jest fakultatywną formą wsparcia. Złożenie wniosku nie gwarantuje uzyskania zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych. Liczba osób objętych przedmiotowym wsparciem uzależniona jest m.in. od posiadanych środków Funduszu Pracy przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

Urząd nie finansuje:

- kosztów studiów podyplomowych, które osoba bezrobotna rozpoczęła bez wcześniejszego złożenia wniosku i podpisania umowy o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.
- 2 kierunków studiów podyplomowych osobie bezrobotnej.

W przypadku wyrażenia zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych, Urząd zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do przygotowania umowy finansowania kosztów studiów podyplomowych.

Wnioski sporządzone na drukach obowiązujących w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy należy składać wraz z wymaganymi załącznikami

na 60 do 45 dni przed planowanym rozpoczęciem studiów podyplomowych lub w terminie naboru wniosków określonym przez Urząd.

W przypadku określenia przez Urząd terminu naboru wniosków, wnioski należy składać w podanym przez Urząd terminie.

Miejsce składania wniosków:

Kancelaria Urzędu Pracy m. st. Warszawy

ul. Kasprzaka 18/20, ul. Grochowska 171B, w godz. 8.00-15.00.

Urząd Pracy m. st. Warszawy – 07.04.2021r. – Załącznik nr 2 do procedury nr ewid.: P 7.21