................................................................... .....................................................................

(pieczęć firmowa) (miejscowość i data)

...................................................................

(telefon)

Powiatowy Urząd Pracy   
w Zamościu

**W N I O S E K**

**o rozliczenie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk/a/ pracy**

Na podstawie art. 154 ust. 4 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk/a/ pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w nawiązaniu do łączącej nas umowy z dnia ....................................................., numer  …................................./2025 o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk/a/ pracy, wnoszę o rozliczenie poniesionych wydatków, stwierdzenie utworzenia stanowisk/a/ pracy, jego/ich/ wyposażenie lub doposażenie oraz skierowanie osoby/osób\* bezrobotnej/ych/ lub poszukującej/ych/ pracy niezatrudnionej/ych/ i niewykonującej/ych/ innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej.

Potwierdzam, że niżej wymienione dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów na wyposażenie lub doposażenie stanowisk/a/ pracy refundowanych w ramach w/w umowy nie posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych.

Nazwa banku oraz numer konta bankowego, na które należy przekazać kwotę refundacji: ……..........................................................................................................................................

W załączeniu przedkładam załącznik nr 1 „Szczegółowe zestawienie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk/a/ pracy” w wersji papierowej oraz elektronicznej wypełnionej w programie EXCEL i zobowiązuje się do jej przesłania na adres email; stanislaw.tytula@pup-zamosc.pl

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY DOT. PRAWA DO OBNIŻENIA KWOTY PODATKU NALEŻNEGO O KWOTĘ PODATKU NALICZONEGO ZAWARTEGO W WYKAZYWANYCH WYDATKACH LUB PRAWO DO ZWROTU PODATKU NALICZONEGO**

Ja niżej podpisany/a ……………………………, …………………………… (imię i nazwisko – właściciela/reprezentanta) w imieniu swoim/reprezentując firmę:                                                          
…………..…………………………………………………………………………………………….……...……………………………..…...…………….……………………………………………… (nazwa firmy, adres),

oświadczam, że:

1. **Jestem czynnym płatnikiem podatku VAT\*** tj. -przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.
2. **Nie jestem czynnym płatnikiem podatku VAT\*** tj. - nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego w związku z powyższym proszę o rozliczenie dofinansowania z uwzględnieniem podatku VAT.
3. *W przypadku gdy Przedsiębiorca, który zawarł umowę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest zobowiązany do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy.*
4. *Zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy należy dokonać w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatków od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia. Zwrotu należy dokonać na rachunek bankowy nr 88 1020 5356 0000 1302 0007 8485.*

*Zwrot równowartości podatku od towarów i usług po terminie powoduje konieczność zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.*

1. **Jestem zarejestrowany jako podatnik VAT – Zwolniony\*** tj. - nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego w związku z powyższym proszę o rozliczenie dofinansowania z uwzględnieniem podatku VAT.
2. *W przypadku gdy Przedsiębiorca, który zawarł umowę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest zobowiązany do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy.*
3. *Zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy należy dokonać w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatków od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia. Zwrotu należy dokonać na rachunek bankowy nr 88 1020 5356 0000 1302 0007 8485.*

*Zwrot równowartości podatku od towarów i usług po terminie powoduje konieczność zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.*

**Kwota do refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy wynosi:** ............................................. brutto/netto\* słownie: .................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………...

....................................................... ........................................................................

(data, pieczątka, podpis księgowego (data, pieczątka i podpis Pracodawcy)

lub osoby dokonującej rozliczenia)

UWAGA:

1. Do wniosku należy dołączyć:

* Załącznik nr 1„Szczegółowe zestawienie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk/a/ pracy” w wersji papierowej oraz elektronicznej w programie EXCEL przesłanej na adres email; stanislaw.tytula@pup-zamosc.pl
* Uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających wydatkowanie kwoty, ujęte w niniejszym wniosku o rozliczenie wraz z ewentualnymi potwierdzeniami dokonania zapłaty (tj. przelewy, wpłaty własne, oświadczenia od sprzedawców).

1. Refundacji nie podlegają koszty poniesione przez Wnioskodawcę przed dniem zawarcia umowy o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy. Momentem poniesienia kosztu jest moment faktycznej zapłaty, wynikający z dowodu księgowego (faktury, rachunku) jak również przelewu, dowodu wpłaty.
2. Kwestie związane z rozliczeniem szczegółowo określają „Kryteria dotyczące refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych przez Powiatowym Urzędzie Pracy w Zamościu”

**\* niepotrzebne skreślić**