**Załącznik Nr 14 do Zarządzenia Nr 11//2021
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 10 luty 2021r.**

....................................................................

imię i nazwisko

…………………………………………….. miejscowość i data

...................................................................

adres

...................................................................

telefon

Powiatowy Urząd Pracy
w Dąbrowie Tarnowskiej

# WNIOSEKo rozliczenie otrzymanych środków na podjęcie działalności gospodarczej

Na podstawie art. 46 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w nawiązaniu do łączącej nas Umowy z dnia ................................, numer CAZ.631.2.................................................................... o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, przedstawiam do weryfikacji dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków.

**SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE WYDATKÓW W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Rodzaj poniesionego wydatku**  | **Numer faktury/** **rachunku** | **Forma** **zapłaty** | **Data** | **Kwota** |
| **Wystawienia faktury/ rachunku** | **Poniesienia wydatku** | **Netto** | **Podatek VAT** | **Brutto** |
| **1**. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |  |

**Oświadczam, że nie zakupiłem(am) w/w towaru/usługi od współmałżonka, osób wstępnych, zstępnych, rodzeństwa, teściów, synowej/zięcia, osób z którymi prowadzę wspólne gospodarstwo domowe oraz podmiotów, w których są oni właścicielami, udziałowcami lub w których pełnią funkcję w zarządzie (dotyczy również Wnioskodawcy). Stosownie do oświadczenia z dnia** ................................................ (data podpisania umowy**) potwierdzam, że w/w dokumenty nie posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych.**

**Oświadczam, że podane informacje są zgodne z prawdą.**

.............................................................................................................
 (data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oświadczenie czy Wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub praw do zwrotu podatku naliczonego wraz z podatkiem terminu dokonania rozliczenia jeżeli takie prawo Wnioskodawcy przysługuje.
2. Uwierzytelnione kopie dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie kwoty, ujęte w niniejszym wniosku o rozliczenie (rachunki, faktury VAT) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (np. przelew, wpłata własna).
3. Potwierdzenie zarejestrowania jako podatnika VAT (VAT-R).

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, co następuje [[1]](#footnote-1)\*:

1. Przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego oraz:
2. zobowiązuje się do dokonań zwrotu na konto Urzędu Pracy rozliczonego w/w podatku w kwocie ………………..……..………. w terminie do dnia ………..………………. ,
3. nie będę się starał/a o odzyskanie podatku VAT i nie przedłożę wymienionych w formularzu rozliczeniowym faktur w Urzędzie Skarbowym celem skorzystania z przysługujących mi uprawnień.
4. Nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

**Powyższe oświadczenie jest zgodne z prawdą.**

|  |  |
| --- | --- |
| .............................................................(data, pieczątka, podpis księgowego lub osoby dokonującej rozliczenie) | ...............................................................(data i podpis Wnioskodawcy) |

1. \* **należy zakreślić podpunkt/podpunkty, który/e dotyczy/ą Wnioskodawcy**  [↑](#footnote-ref-1)