

ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY DLA OBYWATELI EUROPEJSKIEGO OBSZARU GOSPODARCZEGO

W przypadku, gdy pracodawca krajowy zawarł w zgłoszeniu oferty pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub zgłosił tę ofertę pracy do innego powiatowego urzędu pracy, lub zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 36 ust. 5f ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, powiatowy urząd pracy odmówi przyjęcia do realizacji krajowej oferty pracy.

Forma upowszechnienia oferty:

- Oferta niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy (nie podajemy adresu firmy)
 Oferta zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy (podajemy adres firmy)

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy	2. Adres pracodawcy Kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Poczta..... Ulicanr Miejscowość Telefon / faks / e-mail..... Adres strony www:		
3. Nazwisko, imię i stanowisko służbowe osoby wskazanej do kontaktu ze strony pracodawcy	4. Forma kontaktu kandydata do pracy z pracodawcą <input type="checkbox"/> kontakt osobisty (proszę podać adres jeżeli jest inny niż wskazany w pkt. 2) <input type="checkbox"/> kontakt telefoniczny <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> inna		
5. Dane firmy NIP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> REGON <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		6. PKD <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
7. Liczba zatrudnionych pracowników		8. Oznaczenie formy prawnej	
9. Forma własności <input type="checkbox"/> prywatna <input type="checkbox"/> publiczna		10. Nazwa zawodu 11. Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności * <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
12. Nazwa stanowiska		13. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia <input type="text"/> <input type="text"/> W tym dla niepełnosprawnych <input type="text"/> <input type="text"/>	
14. Miejsce wykonywania pracy		15. Wnioskowana liczba kandydatów <input type="text"/> <input type="text"/>	
16. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto		18. Rodzaj umowy <input type="checkbox"/> na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> na czas określony <input type="checkbox"/> praca sezonowa <input type="checkbox"/> w niepełnym wymiarze czasu pracy <input type="checkbox"/> inne	
17. System wynagrodzenia <input type="checkbox"/> czasowy ze stawką godzinową <input type="checkbox"/> czasowy ze stawką miesięczną <input type="checkbox"/> akordowy <input type="checkbox"/> prowizyjny <input type="checkbox"/> inny		19. System i rozkład czasu pracy <input type="checkbox"/> jednozmianowa <input type="checkbox"/> dwie zmiany <input type="checkbox"/> trzy zmiany <input type="checkbox"/> ruch ciągły <input type="checkbox"/> inne	
20. Wymiar czasu pracy		21. Data rozpoczęcia pracy	
22. Okres zatrudnienia (w przypadku umowy o pracę)		23. Dodatkowe informacje	

III. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydata do pracy

24. Wymagania wobec kandydata do pracy 1) poziom wykształcenia..... 2) doświadczenie zawodowe..... 3) umiejętności..... 4) uprawnienia	25. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy / zakres obowiązków 26. Znajomość języków obcych (1 – słaba, 2 – dobra, 3 – biegła)
27. Zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG : TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/>	

IV. Informacje dotyczące postępowania z ofertą

28. Okres aktualności oferty od do	29. Czy oferta jest zgłoszona do innego PUP: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	30. Czy oferta ma zostać upowszechniona w systemie otwartym (umożliwiającym identyfikację pracodawcy): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
31. Częstotliwość kontaktów PUP z pracodawcą <input type="checkbox"/> co najmniej raz na 3 dni <input type="checkbox"/> inna	32. Czy należy upowszechnić ofertę w innych PUP <input type="checkbox"/> tak (w którym) <input type="checkbox"/> nie	33. Czy oferta ma być upowszechniona w państwach EOG <input type="checkbox"/> tak (w których) <input type="checkbox"/> nie
34. Dodatkowe informacje przydatne do realizacji oferty		

V. Informacje dodatkowe w przypadku zgłoszenia oferty pracy dla obywatela UE/EOG

35. Znajomość języka polskiego <input type="checkbox"/> nie wymagany <input type="checkbox"/> komunikatywny <input type="checkbox"/> średniozaawansowany <input type="checkbox"/> zaawansowany	36. Wymagania dotyczące języka, w jakim kandydaci z państw UE / EOG powinni składać dokumenty aplikacyjne..... 37. Możliwość zapewnienia pracownikom zakwaterowania lub wyżywienia zakwaterowanie tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> wyżywienie tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	38. Miejsce wykonywania pracy Jeżeli miejsce pracy jest inne niż siedziba firmy - podać przyczynę takiej sytuacji:
39. Możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki ponoszonych przez pracownika <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	40. Miejsce składania dokumentów aplikacyjnych	
41. Państwa UE / EOG, w których oferta pracy ma zostać dodatkowo upowszechniona		
42. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy		

W przypadku braku w zgłoszeniu danych wymaganych (pola od 1 do 34 oraz oświadczenia pracodawcy w części V, punkt 1 i 2), oferta nie będzie realizowana do czasu uzupełnienia jej w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia pracodawcy przez urząd.

V. Oświadczenie pracodawcy:

- Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy **zostałem / nie zostałem** *** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **jestem / nie jestem** *** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust.5f ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.).
- Pracodawca **jest /nie jest** *** agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej.

INFORMACJA

1. Zgodnie z art. 36 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.), pośrednictwo pracy świadczone przez Publiczne Służby Zatrudnienia, polega w szczególności na pomocy w łączeniu oczekiwań dwóch stron: osób zainteresowanych podjęciem pracy i pracodawców poszukujących odpowiednich kandydatów na pracowników.
 2. W związku z powyższym informujemy, iż z chwilą zgłoszenia oferty pracy, Urząd przystępuje, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014, poz. 667), do realizacji oferty, poprzez kierowanie osób zarejestrowanych, spełniających kryterium ustawowe „odpowiedniej pracy”. Przejawia się to wydaniem **skierowania do pracy**. Pełni ono, nie tylko funkcję informacyjną dla osoby zarejestrowanej, ale przede wszystkim stanowi podstawę do ochrony jej praw w procesie ubiegania się o zatrudnienie. Natomiast pracodawca zobowiązany jest do adnotacji na skierowaniu, informującej o swojej decyzji o zatrudnieniu lub ewentualnych przyczynach odmowy.
 3. Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną pracy (art. 36 ust.5e ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.).
 4. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
- * Klasyfikacja zawodów i specjalności dostępna jest na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Tarnowskiej: www.dabrowatarnowska.praca.gov.pl
 - ** W przypadku szczególnego zainteresowania zatrudnieniem obywatela z państw EOG należy wypełnić inny druk tj. „ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY DLA OBYWATELI EUROPEJSKIEGO OBSZARU GOSPODARCZEGO”
 - *** **niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis pracodawcy

VI. Adnotacje urzędu pracy			
43. Data przyjęcia	44. Numer oferty	45. Okres upowszechnienia oferty od.....do.....	46. Data wycofania oferty
47. Oferta pracy: - zawiera dane wymagane: <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie..... - przyjęta do realizacji: <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie - przekazana do upowszechnienia w innych PUP: <input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie			
..... 48. Podpis pośrednika pracy			

VII. Kontakt z pracodawcą (ustalenia)	Data	Podpis pracownika