



Powiatowy
Urząd Pracy
w Pszczynie

Zasady organizacji staży w 2025 roku

§ 1. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych,
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.

§ 2. Słownik

Ilekoć w niniejszych zasadach mowa jest o:

- a) **Bezrobotnym** – oznacza to osobę zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pszczynie oraz spełniającą warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
- b) **Organizatorze** – Organizatorem stażu może być: pracodawca, przedsiębiorca niezatrudniający pracowników, podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej lub jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy, rolnicza spółdzielnia produkcyjna, pełnoletnia osoba fizyczna, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- c) **Udzielającym wsparcia** – oznacza to Starostę Pszczyńskiego reprezentowanego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
- d) **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
- e) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie, ul. Dworcowa 23, 43-200 Pszczyna.
- f) **Wniosku** – oznacza to wniosek o organizację stażu złożony przez Organizatora.
- g) **Umowie** – oznacza to umowę o organizację stażu zawartą pomiędzy Starostą Pszczyńskim reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie zwanym w dalszej części Umowy „Udzielającym wsparcia” a „Organizatorem stażu” oraz „Stażystą”.
- h) **Stażu** – oznacza to nabywanie przez bezrobotnego wiedzy i umiejętności poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą.
- i) **Stypendium** – oznacza to kwotę wypłaconą bezrobotnemu przez Urząd w okresie odbywania stażu.

§ 3. Zasady organizacji stażu

1. Staż organizowany jest w celu nabycia przez bezrobotnego wiedzy i umiejętności przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.
2. Ilość zawartych umów na organizowanie staży dla bezrobotnych w danym roku kalendarzowym ograniczona jest wielkością środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
3. Nabór wniosków o organizowanie stażu odbywa się cyklicznie, w kolejnych turach naboru ogłaszanych w ciągu roku przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie w ramach posiadanych/pozyskanych środków finansowych.
4. Wnioski złożone przed lub po wskazanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu wniosku do Urzędu.
5. Podmioty, których wnioski zostaną rozpatrzone negatywnie w danej turze naboru wniosków mogą ponownie złożyć wniosek o organizację stażu w ramach kolejnych naborów ogłoszonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie.
6. Okres odbywania stażu dla skierowanych bezrobotnych wynosi od 3 do 6 miesięcy.

§ 4. Wniosek o organizację stażu

1. Organizator zamierzający zorganizować staż dla bezrobotnych, składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie wniosek o organizację stażu, zawierający:
 - a) dane Organizatora: firmę lub imię i nazwisko, siedzibę i miejsce prowadzenia działalności oraz wskazanie osób upoważnionych do reprezentowania Organizatora,
 - b) liczbę pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
 - c) liczbę przewidywanych miejsc pracy, na których bezrobotni będą odbywać staż,
 - d) imię i nazwisko, stanowisko opiekuna bezrobotnego odbywającego staż,
 - e) proponowany okres odbywania stażu, nie krótszy niż 3 miesiące,
 - f) wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnego na danym stanowisku pracy,
 - g) opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu, w tym nazwa zawodu lub specjalności zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy, nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy oraz zakres zadań zawodowych.
2. Organizator może we wniosku o organizację stażu wskazać także imię i nazwisko bezrobotnego.

3. Podstawą rozpatrzenia wniosku jest prawidłowe wypełnienie wniosku i przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów. Wniosek niekompletny nie będzie rozpatrywany.
4. Przed rozpatrzeniem wniosku o organizację stażu Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizytacji miejsca, w którym bezrobotny ma odbywać staż.
5. Opiniowania wniosku o organizację stażu dokonuje Komisja powołana do tego celu przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie. Ostateczną decyzję w sprawie złożonego wniosku po uzyskaniu opinii Komisji podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
6. O sposobie rozpatrzenia wniosku Organizator zostanie poinformowany pisemnie przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami. Prawidłowo wypełniony wniosek to taki, który nie wymaga dalszych uzupełnień na obecnym etapie postępowania.
7. W razie pozytywnego rozpatrzenia wniosku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie działający z upoważnienia Starosty zawiera z Organizatorem i bezrobotnym umowę o odbycie stażu.
8. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku odwołanie nie przysługuje.

§ 5. Warunki organizacji stażu

1. Staże organizowane będą w szczególności u Organizatorów, którzy:
 - a) gwarantują osobom bezrobotnym nabycie umiejętności praktycznych, przydatnych na rynku pracy,
 - b) dołożą wszelkich starań aby zatrudnić osoby, które ukończą staż i którzy w ostatnich 24 miesiącach poprzedzających dzień złożenia wniosku zatrudnili stażystę,
 - c) nie korzystali dotychczas z wyżej wymienionej formy aktywizacji zawodowej,
 - d) z dotychczasowej współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Pszczynie wywiązywali się pozytywnie,
 - e) organizują staż na terenie powiatu pszczyńskiego,
 - f) preferowani będą Organizatorzy stażu, którzy prowadzili działalność przez ostatnie 6 miesięcy.
2. Staże nie będą organizowane u Organizatorów, którzy:
 - a) znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości,
 - b) mają nieuregulowane zobowiązania w stosunku do ZUS, US, KRUS – jeżeli dotyczy,
 - c) w okresie 365 dni przed dniem złożenia niniejszego wniosku zostali ukarani lub

skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy oraz są objęci postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,

3. Staże nie będą organizowane u Organizatorów, którzy wykonują działalność gospodarczą w zakresie handlu obwoźnego, akwizycji, kolportażu ulotek oraz dostarczania korespondencji.
4. U Organizatora stażu będącego pracodawcą staż mogą odbywać bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
5. U Organizatora, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.
6. Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego Organizatora stażu, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowaniu zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego Organizatora stażu nie upłynęło co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego Organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.
7. Bezrobotni będą kierowani do odbycia stażu u Organizatora, z uwzględnieniem wymogów określonych we wniosku o organizowanie stażu.
8. Do odbycia stażu w pierwszej kolejności będą kierowani bezrobotni, którzy dotychczas nie odbywali stażu.
9. Staż odbywa się w miejscu wskazanym przez Organizatora we wniosku o organizację stażu. Miejsce odbywania stażu wskazane w umowie ma charakter niezmienny, umożliwiając nadzór ze strony Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
10. Staż może być realizowany w formie zdalnej. Wymiar stażu w formie zdalnej oraz szczegółowe zasady odbywania stażu w formie zdalnej określa się w umowie o organizację stażu.
11. Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie zastrzega sobie prawo monitoringu w zakresie prawidłowości wykonania warunków zawartej umowy.
12. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami odbywającymi staż.
13. Starosta na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z Organizatorem umowę o odbycie stażu w przypadku nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora stażu.

14. Starosta na wniosek Organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
15. W przypadku przerwania stażu przez:
 - a) starostę z powodu nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,
 - b) Organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny,
– Organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę lub przerwania stażu przez organizatora stażu.

§ 6. Prawa i obowiązki organizatora oraz stażysty

1. Przed powierzeniem bezrobotnemu wykonania zadań przewidzianych programem stażu Organizator stażu:
 - a) kieruje bezrobotnego, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - b) zapoznaje bezrobotnego z obowiązującym regulaminem pracy,
 - c) przekazuje bezrobotnemu na piśmie zakres obowiązków i uprawnień.
2. Na zasadach przewidzianych dla pracowników Organizator stażu zapewnia bezrobotnemu odbywającemu staż:
 - a) bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu,
 - b) szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - c) odzież i obuwie robocze lub ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, ekwiwalent za pranie odzieży roboczej, środki ochrony indywidualnej, niezbędne środki higieny osobistej oraz profilaktyczne posiłki i napoje,
 - d) profilaktyczną ochronę zdrowia,
 - e) okresy odpoczynku,
 - f) ochronę przed mobbingiem,
 - g) maszyny, urządzenia, narzędzia i sprzęt, niezbędne do wykonywania zadań na danym stanowisku.

3. Organizator stażu przestrzega zasady równego traktowania i nie może dyskryminować stażysty.
4. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Czas realizacji programu stażu bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.
5. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może być krótszy niż 20 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.
6. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
7. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
8. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż Organizator stażu udziela 2 dni wolnych za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu Organizator stażu udziela dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu. Przy niepełnym miesiącu odbywania stażu przysługujący bezrobotnemu wymiar dni wolnych oblicza się proporcjonalnie, zaokrąglając w górę do pełnych dni.
9. Organizator sporządza i dostarcza do Urzędu w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca, oryginał listy obecności stażysty, na obowiązującym druku.
10. Bezrobotnemu przysługuje prawo do stypendium wysokości 160% zasiłku, jeśli miesięczny wymiar stażu jest równy maksymalnemu wymiarowi, tj. 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy (7 godzin na dobę i 35 godzin w tygodniu w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności). W przypadku niższego wymiaru czasu pracy stypendium jest wypłacane w wysokości proporcjonalnej.
11. Organizator niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych, po zakończeniu realizacji programu stażu sporządza i wydaje bezrobotnemu opinię zawierającą informację o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz kwalifikacji lub umiejętnościach zawodowych pozyskanych w okresie odbywania stażu.
12. Bezrobotny w trakcie odbywania stażu:
 - a) przestrzega ustalonego przez Organizatora rozkładu czasu pracy;

- b) sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu oraz stosuje się do poleceń Organizatora stażu i opiekuna stażysty, o ile nie są one sprzeczne z prawem;
- c) dba o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu;
- d) przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u Organizatora stażu, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Powyższe zasady mają również zastosowanie do osób niepełnosprawnych i niepozostających w zatrudnieniu zarejestrowanych jako poszukujące pracy aktywizowanych na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. W przypadku organizowania stażu w ramach projektów, na realizację których Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie pozyska środki finansowe, dopuszcza się możliwość ustalenia dodatkowych warunków realizacji stażu.